

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска «Детский сад № 262 комбинированного вида»

Принято на заседании педагогического  
совета МКДОУ д/с № 262  
от 06.04.2021г.  
Протокол №3

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ д/с № 262  
М.Г.  
Трофимова  
Пр. 1411 от 06.04.2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ  
МКДОУ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ  
В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДО

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 262 комбинированного вида» (далее по тексту - Учреждение)

1.2 Положение регламентировано:

- Законом «об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» 24.07.1998 №124-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» 0.08.2013 г. № 1014;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

- Уставом МКДОУ д/с № 262.

- Основной образовательной программой дошкольного образования МКДОУ д/с № 262.

1.3 Положение регулирует взаимодействие Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

## 2. Цели и задачи

2.1 Цель взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО-обеспечение сотрудничества Учреждения с семьями воспитанников.

2.2 . Задачи взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- Оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- Вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
- Создавать условия для психолого-педагогической поддержки семьи;
- Повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей;
- Готовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.

## 3. Организация взаимодействия

3.1. Основные принципы взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- Открытость Учреждения для семьи;
- Создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;
- Использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- Использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями), как традиционных, так и инновационных.

3.2. Условия для реализации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

- Формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- Изучение и диагностика семей воспитанников;

- Организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- Включение родителей в формирование традиций Учреждения и семьи;
- Использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

### 3.3. Направления взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников:

#### 3.3.1. Информационно-аналитическое.

*Цель:* изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

*Формы работы:* анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

#### 3.3.2. Просветительское.

*Цель:* повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, развития и образования детей дошкольного возраста.

*Формы работы:* общие, групповые родительские собрания, встречи познавательного характера (дискуссии, вечера вопросов и ответов, круглые столы, экспертные площадки, тематические гостиные и др.), веб-клуб, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок в мини-музее, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, Дни дублера, совместное создание развивающей предметно-пространственной среды.

#### 3.3.3. Наглядно-информационное.

*Цель:* опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

*Формы работы:* информация в родительских уголках, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет, информирование родителей (законных представителей) о работе ДООУ через систему Интернет.

#### 3.3.4. Практико-ориентированное.

*Цель:* формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

*Формы работы:* совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, Дни встреч с интересными людьми (профессии и хобби родителей), совместные акции (творческие, тематические), тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

## 4. Документация и отчетность

4.1. Педагоги ведут документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (рабочие программы, календарный план, протоколы родительских собраний, конспекты).

4.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

## 5. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДООУ

### 5.1. Критерии анализа годового плана:

- Планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;

- Учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий; разнообразие планируемых форм работы;
- Планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- Выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- Выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

#### 5.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- Планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- Разнообразие планируемых форм работы с семьей.

#### 5.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- Разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- Отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- Учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

### 6. Контроль

1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев реализации основной образовательной программы ДОУ.
2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель.
3. Старший воспитатель имеет право:
  - Посещать групповые родительские собрания;
  - Вносить корректировку в планирование работы по взаимодействию с родителями.

### 7. Срок действия положения

7.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

7.2. Настоящее положение, а также изменения и дополнения в Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на заседании педагогического совета Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.